

Приложение 1 к РПД
ФТД.03 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ
ИСТОРИЧЕСКИХ ЭКСКУРСИЙ
46.03.01 История
Направленность (профиль)–
Арктическое регионоведение
Форма обучения – очная
Год набора – 2022

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Истории и права
2.	Направление подготовки	46.03.01 История
3.	Направленность (профиль)	Арктическое регионоведение
4.	Дисциплина (модуль)	ФТД.03 Теория и методика проведения исторических экскурсий
5.	Форма обучения	Очная
6.	Год набора	2022

I. Методические рекомендации по аудиторной и самостоятельной работе

1.1 Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время проведения лекционных занятий

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим), в том числе интерактивным занятиям

Семинар (от лат. *seminarium* – рассадник) – это вид групповых занятий по какой-либо научной или учебной проблеме. Семинарские занятия являются одной из важнейших форм аудиторной учебной работы обучающегося вуза.

Главная цель семинара – подготовка и обсуждение обучающимися в группе определенной темы по заранее предложенному плану. Поэтому подготовка к семинару должна быть организована таким образом, чтобы обеспечить готовность обучающегося к освещению любого из вопросов предложенного плана.

Этапы подготовки к семинарскому занятию:

1. Необходимо заранее ознакомиться с темой, планом очередного семинарского занятия, списком источников и литературы к нему.
2. Освоение темы, вынесенной на семинар, следует начинать с изучения соответствующих глав (или параграфов) в основной литературе, а также лекционного материала, соответствующего данной теме.
3. Следующим этапом подготовки к семинару является изучение указанных в списке источников по теме. Как правило, источники сгруппированы в практикумах, хрестоматиях, сборниках

ках документов. Работа над источником – важнейшая задача студента при подготовке к семинару.

4. После изучения источников следует обратиться к монографической литературе по вынесенной на семинар теме. В ходе знакомства с ней обучающийся должен уяснить основные аспекты изучаемой темы, ее трактовку в научной литературе, степень изученности данной темы в исторической науке, дискуссионные вопросы и т.д.

В ходе подготовки к семинару рекомендуется составлять конспекты к каждому занятию. В них должны содержаться выписки из источников и специальной литературы, отражающие готовность обучающегося к обсуждению вопросов предложенного плана. Поэтому целесообразно организовывать конспекты таким образом, чтобы материал в них размещался не сплошным текстом, но точно соответствовал бы вопросам плана.

Семинарские занятия проходят в форме обсуждения в группе вопросов плана заявленной темы. Как правило, по каждому из вопросов выступает основной докладчик, который должен осветить все основные аспекты данного вопроса (подпункта) плана; затем обучающиеся в свободной форме дополняют или, по необходимости, исправляют основное сообщение. Иногда обучающимся предлагается заранее подготовить сообщения по тем или иным проблемным аспектам темы.

Сообщения обучающихся должны отражать их знакомство с источниками и основной литературой по теме. Выступления обучающихся по учебнику не допускаются. Обсуждение вопросов плана происходит в соответствии с правилами научной дискуссии и полемической этики.

Дискуссия – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В настоящее время она является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Но ошибочно считать, что дискуссия – это целеустремленное, эмоциональное, заведомо пристрастное отстаивание уже имеющейся, сформированной и неизменной позиции. Дискуссия – равноправное обсуждение вопросов. Она возникает, когда перед людьми стоит вопрос, на который нет единого ответа. В ходе ее люди формулируют новый, более удовлетворяющий все стороны ответ на стоящий вопрос. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. Дискуссия – целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины.

Признаки дискуссии:

- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- соответствующая организация места и времени работы;
- процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- взаимодействие включает высказывания, слушание, а также использование невербальных выразительных средств;
- направленность на достижение учебных целей.

Взаимодействие в учебной дискуссии строится не просто на поочередных высказываниях, вопросах и ответах, но на содержательно направленной самоорганизации участников. Общение в ходе дискуссии побуждает искать различные способы для выражения своей мысли, повышает восприимчивость к новым сведениям, новой точке зрения; эти личностно развивающие результаты дискуссии напрямую реализуются на обсуждаемом в группах учебном материале. Сущностной чертой учебной дискуссии является диалогическая позиция педагога, которая реализуется в предпринимаемых им специальных организационных усилиях, задает тон обсуждению, соблюдению его правил всеми участниками (по работе М.В. Кларина «Инновации в мировой педагогике»).

Работа в группах предполагает обсуждение вопросов о темах экскурсий, отборе объектов экскурсий, выборе приемов проведения экскурсий, выработку единого плана подготовки экскурсии и написания текста и методразработки экскурсий, проведение экскурсии.

Выполнение ряда заданий самостоятельной работы при подготовке к семинарским занятиям предполагает конспектирование научных статей, представление тезисов по той или иной теме. **Конспект** - это вид вторичного текста, содержащий краткое, но емкое изложение содержания (темы) первичного текста. Объем конспекта монографии или статьи должен составлять не более 1/3, но и не менее 1/8 от первоначального (конспектируемого) текста. План-конспект к семинарскому занятию предполагает написание текста-ответа на каждый из вопросов, сформулированных в плане семинарского занятия. Он предполагает проработку вопросов для обсуждения на основе источников и литературы, предложенных к каждому семинарскому занятию. План-конспект к семинарскому занятию можно выполнять в виде тезисов. Предпочтительнее рукописный вид конспекта.

Тезисы – это кратко сформулированные основные положения доклада, научной статьи. По представленному в них материалу и по содержанию тезисы могут быть как первичным, оригинальным научным произведением, так и вторичным текстом, подобным аннотации, реферату, конспекту. Оригинальные тезисы являются сжатым отражением собственного доклада, статьи автора. Вторичные тезисы создаются на основе первичных текстов, принадлежащих другому автору. В тезисах логично и кратко излагается данная тема. Каждый тезис, составляющий обычно отдельный абзац, освещает отдельную микротему. Если план только называет рассматриваемые вопросы, то тезисы должны раскрывать решение этих вопросов. Тезисы имеют строго нормативную содержательно-композиционную структуру, в которой выделяется: преамбула, основное тезисное положение, заключительный тезис. Четкое логическое деление тезисного содержания подчеркивается формально или графически. Формальное выражение логических взаимосвязей между тезисами может быть представлено следующими способами: использованием вводных слов в начале каждого тезиса (*во-первых, во-вторых*); с помощью оппозиционных фраз (*внешние факторы - внутренние причины*); использованием классификационных фраз (*поле глаголов действия, поле глаголов состояния, поле глаголов движения*). Графическое обозначение логики изложения осуществляется через нумерацию каждого тезиса. В тезисах, как правило, отсутствуют цитаты, примеры, что связано со стремлением к краткости. К тезисам предъявляются требования стилистической чистоты и однородности речевой манеры, в них недопустимы эмоционально-экспрессивные определения, метафоры и прочие включения из других стилей.

1.3. Методические рекомендации по подготовке м/м презентаций карточек объектов экскурсий.

М/м презентация выполняется по представлению карточек объектов для пешеходной и автобусной экскурсий по одной из предложенных обучающимся теме с использованием компьютерной программы Power Point. Защита презентации производится на семинарском занятии. Презентация должна содержать от 5 до 15 слайдов. В презентации должны быть отображены следующие элементы: титульный слайд с указанием темы презентации, ФИО ее автора, иллюстративный и содержательный материал, список использованных источников и литературы. Материал презентации должен полно отображать характеристику отобранных для экскурсий объектов. На каждый объект заполняется стандартная карточка (см. образец в работе Долженко, Г.П. Экскурсионное дело в высших учебных заведениях: история и методика обучения / Г.П. Долженко ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 134 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241052>)

Следует разработать 3 презентации - одну по объектам пешеходной экскурсии, две – по объектам автобусной экскурсии (тематической и обзорной).

1.4. Методические рекомендации по подготовке технологической карты исторической экскурсии.

Необходимо разработать две технологических карты исторических экскурсий – одну автобусную и одну пешеходную по г. Мурманску либо по иному населенному пункту Мурман-

ской области. Это может быть обзорная либо тематическая экскурсия – историко-краеведческая, этнографическая, военно-историческая (любая разновидность), производственно-историческая. Возможно проведение экскурсии для детей школьного возраста, взрослого населения, иностранных граждан (защита на английском языке). Городская обзорная экскурсия рассчитывается на 2-2,5 ч, тематическая – на 1,5-2 ч. Пешеходная экскурсия на 45 мин-1,5 ч.

Оформить материал необходимо в виде технологической карты экскурсии и маршрутного листа.

Образец технологической карты экскурсии и маршрутного листа (подробнее см. работу: Долженко, Г.П. Экскурсионное дело в высших учебных заведениях: история и методика обучения / Г.П. Долженко ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 134 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241052>

Технологическая карта экскурсии

Название экскурсии, ее тип и вид
Тема экскурсии
Продолжительность экскурсии
Автор-разработчик
Содержание экскурсии (подтемы)
Маршрут экскурсии
Характеристика экскурсионной группы
Предпочтительное время проведения
Дополнительная информация

1.5. Разработка тестовых заданий по дисциплине (не является обязательным).

Общая характеристика.

Разработка тестовых заданий **не является обязательной** и выполняется только в том случае, если студент желает (или должен) осуществить добор баллов для повышения своего рейтинга по дисциплине и **только по согласованию с преподавателем**. Тестовые вопросы должны охватывать все разделы изучаемой дисциплины. Формулировки вопросов должны быть научно выверенными, однозначными. В случае двух и более возможных ответов на вопросы в скобках, после формулировки вопроса, указывается формулировка «(несколько ответов)». После тестовых вопросов помещается ключ с ответами, список источников и литературы (включая учебники и учебно-методические пособия), на базе которых были составлены тестовые задания. **Категорически не допускается использовать готовые тестовые задания! Оформление тестовых заданий – см. демонстрационную версию теста.**

Тест

1) Экскурсия как форма общения предполагает

- А. Взаимосвязь и взаимодействие субъектов (экскурсовода и экскурсантов) на основе их совместной деятельности
- Б. Повышение уровня знаний по истории, архитектуре, литературе и другим отраслям знания
- В. Ряд действий - подготовка и проведение экскурсии

2) Какие специфические способности характерны для экскурсовода

- А. Организаторские
- Б. Умственная активность
- В. Настойчивость

Оценивание.

Тестовые задания принимаются к рассмотрению только в том случае, если они полностью соответствуют указанным выше требованиям (оформление, ключ с ответами, список использованных источников и литературы).

Оценка (в баллах) соответствующих требованиям тестовых заданий зависит от количества вопросов теста и правильности ответов на них:

10 вопросов – 5 баллов;

15 вопросов – 10 баллов;

20 вопросов – 15 баллов;

25 вопросов – 20 баллов.

1.6. Методические рекомендации по решению теста.

Тестовая система предусматривает вопросы/задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо внимательно ознакомиться с формулировкой вопроса, уяснив, сколько правильных ответов должно быть на него дано. Тест выполняется на бумажном бланке, выданном преподавателем. На бланке, правом верхнем углу студент вписывает свои ФИО и группу. Бланк заполняется ручкой. Исправления не допускаются.

При отсутствии какого-либо одного ответа на вопрос, предусматривающий множественный выбор, весь ответ считается неправильным. Вопросы, предполагающие открытую форму, требуют вписывания краткого ответа.

Правильные ответы в бланке теста правильные выделяются в тесте подчеркиванием или любым другим допустимым символом.

1.7. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета.

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в устной форме, в виде собеседования по вопросам из перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии.

В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно находиться не более шести обучающихся на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку к ответу на билет на зачете отводится не более 20 минут.

Результат зачета выражается оценками «зачтено», «незачтено».

Для прохождения зачета обучающемуся необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности. За нарушение дисциплины и порядка обучающиеся могут быть удалены с зачета.

В основе взаимодействия преподавателя и обучающихся при изучении дисциплины лежит балльно-рейтинговая система, принятая в МАГУ. Вся совокупность учебных действий обучающегося в процессе освоения дисциплины оценивается в баллах. «Стоимость» тех или иных учебных действий обучающегося в процессе изучения дисциплины указана в Технологической карте (см. ниже). Для того чтобы быть допущенным к зачету, обучающийся должен набрать в течение семестра не менее 30 баллов. В случае невозможности это сделать (по уважительным причинам), обучающемуся предоставляется право набора дополнительных баллов за счет вы-

полнения заданий, указанных в Технологической карте. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет. В ходе зачета обучающийся может получить от 0 до 40 баллов. Таким образом, итоговая оценка обучающегося за весь курс складывается из количества баллов, набранных им в течение семестра и в ходе зачета. Соответствие оценок по четырехбалльной шкале количеству баллов по Технологической карте:

«отлично»: 91 – 100 баллов;

«хорошо»: 81 – 90 баллов;

«удовлетворительно»: 61 – 80 баллов;

«неудовлетворительно»: менее 60 баллов.

II. Планы семинарских/практических, в том числе интерактивных занятий

Тема 2. Понятие «экскурсия». Экскурсия как педагогический процесс. Тема 3. Классификация экскурсий.

Занятие 1. Классификация экскурсий. Особенности проведения исторических экскурсий. 2 ч.

План.

1. Сущность понятия «экскурсия». Экскурсионный метод.
2. Функции экскурсий. Типология экскурсий.
3. Особенности проведения:
 - А) историко-краеведческих экскурсий (в том числе, архитектурно-градостроительная тематика на историко-краеведческих экскурсиях);
 - Б) этнографических экскурсий;
 - В) археологических экскурсий;
 - Г) производственно-исторических⁴
 - Д) военно-исторических.
4. Классификация туристских путешествий.

Литература:

основная

[1, с. 7-31, 157-197]

[2, с. 8-65, 143-170]

дополнительная

[3, с. 18-129, 206-210]

[4, с. 22-23]

Задания для самостоятельной работы:

1) Самостоятельно изучите следующую литературу:

1. Дьякова Р.А., Емельянов Б.В., Пасечный П.С. Основы экскурсоведения. - М.: «Просвещение», 1985.
2. Экскурсии. Организация и методика проведения. - М., Профиздат, 1970.
3. Музееведение. Музеи исторического профиля: Учеб. пособие для вузов по спец. «История»/ Под ред. К.Г. Левыкина, В.Хербста. - М.: Высш. шк., 1988.
4. Емельянов Б.В. Организация экскурсионной работы: методика, опыт. - М.: Профиздат, 1984.
5. Некоторые советы экскурсоводам (методика подготовки и проведения экскурсий на архитектурно-градостроительные темы). - М., 1971.
6. Обзорные научные статьи по туризму и экскурсиям: Сборник статей. - Сухуми, 1975.
7. Сичинава В.А. Экскурсионная работа из опыта. Пособие для учителей. - М., 1981.
8. Дубинская Л.С. Основы информационно-экскурсионной работы гида-переводчика. Учеб. пос. - М., 1973.

2) Предложите собственный перечень названий экскурсий в рамках г. Мурманска (по каждому из видов исторических экскурсий – кроме археологических).

Вопросы для самоконтроля:

- вспомните критерии классификации экскурсий
- чем отличается маршрут выходного дня от экскурсии?

Тема 4. Роль показа и рассказа в экскурсии. Основные методические приемы проведения экскурсии. Тема 5. Основные требования, предъявляемые к экскурсоводу.

Занятие 2. Роль показа и рассказа в экскурсии. Основные методические приемы проведения экскурсии. 2 ч.

План.

1. Возможные комбинации показа и рассказа в ходе проведения экскурсии. Особенности показа на экскурсии.
2. Наглядность в экскурсии. Вспомогательные наглядные пособия («портфель экскурсовода»).
3. Методические приемы показа.
4. Особенности рассказа на экскурсии и его методические приемы.
5. Иные приемы, используемые при проведении экскурсии (особенности движения в экскурсии, встречи экскурсантов с участниками исторических событий, использование звукозаписей, кинофильмов и документальных хроник, прием исследования, элементы ритуала в экскурсии).
6. Основные требования, предъявляемые к экскурсоводу. Контроль за качеством проведения экскурсий. Работа экскурсовода в методической секции.

Литература:

основная

[1, с. 35-81]

[2, с. 66-98, 122-141]

дополнительная

[4, с. 25-33]

Задания для самостоятельной работы:

1) Самостоятельно изучите следующую литературу:

1. Тематика экскурсий. Справочник в 4-х частях. – М., 1987.
2. Дьякова Р.А., Емельянов Б.В., Пасечный П.С. Основы экскурсоведения. - М.: «Просвещение», 1985.
3. Экскурсии. Организация и методика проведения. - М., Профиздат, 1970.
4. Емельянов Б.В. Организация экскурсионной работы: методика, опыт. - М.: Профиздат, 1984.
5. Экскурсии и путешествия. - Мурманск, 1980.
6. Емельянов Б.В. Экскурсоведение: Учебник. – М.: Советский спорт, 2001.
7. В помощь экскурсоводу. – М., 1998.
8. Емельянов Б.В. Экскурсоведение. Учебное пособие в 3-х частях. – М., 1992.

2) Предложите наиболее приемлемые приемы показа и рассказа (с приведением примеров практического использования) по теме экскурсии «Старейшие улицы г. Мурманска».

Вопросы для самоконтроля:

- какие приемы показа и рассказа чаще всего, на ваш взгляд, используются при проведении историко-краеведческих экскурсий?
- назовите важнейшие, на Ваш взгляд, профессиональные и личностные качества экскурсовода.

Тема 6. Тематика экскурсии и этапы ее подготовки. Тема 7. Разработка технологических карт обзорной / тематической (автобусной и пешеходной) исторической экскурсии по г. Мурманску/Мурманской области.

Занятия 3-5. Подготовка карточек экскурсионных объектов и разработка технологической карты автобусной и пешеходной исторических экскурсий. 6 ч.

1. Основные требования к разработке тематики экскурсий. Взаимосвязь темы и названия экскурсии, объектов экскурсии.
2. Составление информационных карточек на экскурсионные объекты.
3. Составление технологической карты обзорной / тематической историко-краеведческой автобусной экскурсии «Мурманск – город-герой» / «Мурманск – ворота Арктики», «Мурманск в годы Великой Отечественной войны» и т.п., пешеходной экскурсии по теме – «Площадь Пяти Углов», «Памятные места г. Мурманска», «Страничка из жизни моего города», «История одной улицы», «Капитаны Мурманска» и т.п. (возможна работа в малых группах по 2-3 человека).

Интерактивное занятие. 1 ч. Защита презентаций. Подготовить карточки на объекты (не менее трех) по теме «Старейшие улицы г. Мурманска» и представить их в виде презентаций.

Интерактивное занятие. 1 ч. Подготовка и технологических карт пешеходных и автобусных исторических экскурсий.

Литература:

основная

[2, с. 66-98, 122-141]

дополнительная

[4, с. 25-33]

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельно изучите следующую литературу и Интернет-ресурсы:

1. Бардилева Ю.П., Грашевская О.В., Ружинская И.Н. Кольский Север: энциклопедические очерки. Научно-популярное издание /Сост. и общ. ред. А.С. Лоханов. – Мурманск, 2012. – С. 284-315.
2. Воронкова Л.П. История туризма. – М., 2001.
3. Долженко Г.П. История туризма в дореволюционной России и СССР - Р-н/Д., 1988.
4. Дьякова Р.А. История экскурсионного дела в СССР - М., 1981.
5. Дьякова Р.А., Емельянов Б.В., Пасечный П.С. Основы экскурсоведения. - М.:«Просвещение», 1985.
6. Емельянов Б.В. Экскурсоведение. - М., 1998 (или 2000).
7. Емельянов Б.В. Экскурсионное дело. – М.: Советский спорт, 2007 // http://tourlib.net/books_tourism/ekskurs.htm
8. Зорин И.В. Энциклопедия туризма / И. В. Зорин, В. А. Квартальнов. – М., 2001.
9. Киселёв А.А. и др. На перекрестках памяти: О памятниках революционной, трудовой и боевой славы Мурманской области / А.А. Киселев, А.С. Марченко, М.Г. Орешета. – Мурманск: Кн. изд-во, 1985. – 208 с.
10. Киселев А.А., Тулин М.А. Улицы Мурманска. - Мурманск: Мурман. кн. изд-во, 1991 (2003).
11. Киселев А.А., Киселева Т.А. История Мурманской области. - Мурманск: Мурман. обл. научно-метод. центр образования, 1995.
12. Логинов Л.М. История развития туристско-экскурсионного дела / Л. М. Логинов, Ю. В. Рухлов.- М., 1989.
13. Туристские маршруты Заполярья. – Мурманск, 1980.
14. Тематика экскурсий. Справочник в 4-х частях. – М., 1987.

Электронные ресурсы

1. Достопримечательности города Мурманска. Туристический портал города Мурманска. – Режим доступа: URL: <http://tour.murman.ru/dostoprimechatelnosti>
2. Достопримечательности и памятные места в городе Кандалакша и Кандалакшском районе / Кандалакшский информационный портал. – Режим доступа: URL: <http://www.kandalaksha.org/static/dostoprim.html>
3. Комитет по культуре и искусству Мурманской области. – Режим доступа: URL: <http://culture51.ru/pamyatniki/?pid=5&page=7>
4. Музеи Мурманской области. Портал «Музеи России». – Режим доступа: URL: <http://www.museum.ru/mus/location.asp?map=ru®ion=33>
5. Официальный туристический портал Мурманской области <http://www.murmantourism.ru/>
6. Усыскин Г.С. Очерки истории российского туризма – СПб., 2000 // <http://nkosterev.narod.ru/met.htm>

Вопросы для самоконтроля:

- как связаны между собой тема и название экскурсии
- назовите основные элементы технологической карты экскурсии.